



Міністерство освіти і науки України  
Департамент освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації  
ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

**«СУМСЬКЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ»**

**НАКАЗ**

02.01.2023

м. Суми

№ 17-ОД

**Про роботу зі зверненнями  
громадян у 2023 році**

На виконання Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.11.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», відповідно до Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 № 348, керуючись ст. 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» та на виконання наказу відділу освіти № 9 від 04.01.2016 р «Про роботу зі зверненнями громадян у 2016 році та затвердження графіку прийому»

**НАКАЗУЮ:**

1. Петренко Т.О., заступнику директора з навчально-виховної роботи, забезпечити:

- створення умов для участі заявників у перевірці поданих ними заяв чи скарг, надання можливості знайомитися з матеріалами перевірок відповідних звернень;
- посилення контролю за ходом розгляду звернень громадян;
- притягнення винних осіб у встановленому порядку до відповідальності, у тому числі до дисциплінарної, з вини яких допущені порушення та за неналежне виконання службових обов'язків щодо розгляду звернень громадян.

Протягом 2023 року

1.1. Своєчасно вживати заходи щодо практичного розв'язання питань, порушених громадянами та недопущення звернень до вищестоящих організацій.

Постійно

1.2. Проводити аналітичну роботу щодо причин заяв та скарг громадян, окремих проблем, що порушуються у зверненнях.

Протягом 2023 року

1.3. Проводити роз'яснювальну роботу серед батьків по всіх аспектах навчально-виховного процесу.

Постійно

1.4. Дотримуватися графіка особистого прийому громадян у 2023 році.

Протягом 2023 року

1.5. Розглядати на нарадах при директорові питання роботи зі зверненнями громадян.

Щоквартально

2. Затвердити графік особистого прийому громадян членами адміністрації ДНЗ «Сумське міжрегіональне вище професійне училище» на 2023 рік (додається).

3. Відповідальність за виконання покласти на Петренко Т.О., заступника директора з навчально-виховної роботи.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Віталія КАМИШАНСЬКА

#### НАКАЗУЮ:

1. Петренко Т.О., заступнику директора з навчально-виховної роботи,

зобов'язую за результатами виконання цього наказу:

запровадити заходи щодо покращення якості виконання роботи з зверненнями громадян;

- забезпечити контроль за ходом розгляду звернень громадян;

- сприяти діяльності осіб у встановленому порядку до відповідальності, у тому числі до дисциплінарної, з вини яких допущені порушення та за невиконання встановлених обов'язків щодо розгляду звернень громадян.

Протягом 2023 року

1.1. Своєчасно вживати заходи щодо практичного розв'язання питань, порушених громадянами.

Постійно

## ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом Державного навчального  
закладу «Сумське міжрегіональне вище  
професійне училище»  
02.01.2023 року №17-ОД

### Графік особистого прийому громадян адміністрацією ДНЗ «Сумське міжрегіональне ВПУ» на 2023 рік

№ з/п	Прийом громадян ведуть	Дні і години прийому щотижня
1.	2.	3.
1	<b>Камишанська Віталія Олексіївна</b> - директор	понеділок, середа з 10.00 до 11.00
2	<b>Петренко Тамара Олександрівна</b> – заступник директора з навчально - виховної роботи	вівторок, четвер з 11.00 до 12.00
3	<b>Бондаренко Наталія Миколаївна</b> – методист, т.в.о. заступника директора з навчально виробничої діяльності	п'ятниця з 10.00 до 11.00

Особа відповідальна за організацію прийому громадян: офісний службовець (друкування) Островерхова Дар'я Вікторівна

Прийом проводиться в кабінетах директора та заступників за адресою: м. Суми, просп. Перемоги (проспект Курський), буд. 141.